

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЕ ОБУЧЕНИЕ,
ДЛЯ ДЕТЕЙ – СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ДЕТСКИЙ ДОМ № 2» (МБУ «ДЕТСКИЙ ДОМ № 2»)

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Протокол № 4 от 30.09.2017г.

«Утверждаю»
Директор»
И.С. Орлова
Приказ № 263\1 от 30.09.2017г.



Положение о Методическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами детского дома, приказами и распоряжениями директора детского дома.

1.2. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет координирует подструктуру методической службы, направленную на развитие методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса, инноваций, экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней, уставом детского дома и настоящим положением.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета – организация методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса, методического обучения педагогических кадров.

2.2. Методический совет создается для решения следующих задач:

- совершенствование деятельности, направленной на развитие методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;

- разработка приоритетных для воспитательной системы детского дома направлений методической работы;

- создание условий для развития педагогического и методического мастерства педагогов, организации консультирования педагогических работников детского дома по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- осуществление проблемного анализа воспитательно-образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;

- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;

- организация конкурсов-смотров кабинетов, групп, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;

- обеспечение методического сопровождения образовательных программ, методических и дидактических материалов;

- организация инновационной, экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности в детском доме, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку модифицированных программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.

- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогов учреждения;

- организация взаимодействия с другими образовательными учебными учреждениями, с научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Содержание деятельности методического совета

3.1. В содержание деятельности методического совета входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, ознакомления педагогов с актуальной информацией;

- стратегическое планирование методической работы детского дома;

- разработка комплексно-целевых программ обучения и воспитания, проектов развития по определенным направлениям деятельности детского дома;
- анализ состояния и оценка процессов развития детского дома, определение стратегических приоритетов концепции детского дома;
- организация экспертизы этапов Программы развития детского дома;
- анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития детского дома;
- утверждение планов работы педагогов по самообразованию;
- методическое сопровождение ведения портфолио педагогов;
- рассмотрение и коррекция годовых планов работы педагогов;
- изучение работы отдельных педагогов, воспитателей, работающих в одной группе, проблемных и творческих групп;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- планирование и организация методического обучения педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;
- изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта;
- отбор, а в случае необходимости – разработка инструментария для изучения состояния воспитательно-образовательного процесса в детском доме;
- собственно изучение состояния образовательного процесса в детском доме;
- помощь педагогам в разработке образовательных программ;
- обсуждение и экспертиза программ дополнительного образования воспитанников;
- руководство подготовкой и проведением конференций, семинаров, практикумов и других подобного рода мероприятий различного уровня;
- рассмотрение вопросов организации исследовательской работы педагогов.

4. Организация деятельности методического совета

4.1. В состав методического совета входят заместитель директора по учебно-методической работе, руководители методических объединений, творческих групп,

опытные педагоги детского дома, а также приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры и т.п. Состав методического совета утверждается приказом директора детского дома.

4.2. Руководство методическим советом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной (учебно-методической) работе

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на первом заседании методического совета.

4.4. Периодичность заседаний методического совета – один раз в квартал. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.5. Методический совет подотчетен педагогическому совету детского дома.

4.6. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

4.7. Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

4.8. Ход заседаний методического совета и его решения оформляются протоколом.

4.9. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса детского дома в части, их касающейся.

4.10. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения о внесении изменений и дополнений в Программу развития детского дома;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте группы педагогов, отдельного педагога;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;

- ходатайствовать о поощрении педагогов за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной методической и проектно-исследовательской деятельности;

- выдвигать администрации детского дома предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в учреждении;

- давать рекомендации педагогам детского дома по планированию, содержанию, формам воспитательной работы.

6. Документация методического совета

К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

Анализ деятельности методического совета представляется директору детского дома в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года.